INFORME SEMANAL DE ACTIVIDADES

CONTRATO DE OBRA NO. 547 DE 2025 *"OBJETO: "REALIZAR MEDIANTE EL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE Y A MONTO AGOTABLE, LAS OBRAS DE MEJORAMIENTO Y/O MANTENIMIENTO, ASÍ COMO EL SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE MOBILIARIO URBANO, PARA LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA DE LOS JUEGOS INFANTILES Y/O GRADERÍAS PARA PARQUES DE PROXIMIDAD, QUE CONFORMAN EL SISTEMA LOCAL DE PARQUES DE LA LOCALIDAD DE TEUSAQUILLO EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ D.C"*

DESCRIPCION DEL CONTRATO

FECHA DE INICIO	15 de enero de 2026	**CONTRATISTA**	SISTEMAS INTEGRALES DE MANEJO AMBIENTAL SIMA LTDA
FECHA DE FINALIZACIÓN	14 de junio de 2026		
PLAZO	05 meses		

FECHA DE PRESENTACION	25 de enero de 2026	**SEMANA N°**	1

DATOS DEL INFORME

MES	Enero de 2026	**DESDE**	15/1/2026	**HASTA**	25/1/2026

COMPONENTE	RESPONSABLES	DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS
TECNICO	Equipo tecnico	Se da inicio a la programación y coordinación de visitas técnicas a los siete (7) parques objeto de intervención, correspondientes al contrato, con el fin de realizar el reconocimiento preliminar de las áreas, verificación de condiciones actuales y levantamiento de información técnica. Los parques programados para visita son: Urbanización San Luis COD 13-003, Barrio Alfonso López COD 13-013, Santa Clara COD 13-015, Urbanización Quinta Paredes El PotreroCOD 13-018, Urbanización La Magdalena COD 13-034, Ciudad Salitre Sector III (SM III-4, SM III-6, SM III-7 y SM III-8) COD 13-068 y Futura COD 13-149, de conformidad con los códigos IDRD y direcciones relacionadas en el cuadro informativo. Los días 22 y 23 de enero, en compañía de la supervisión e interventoría, se realizaron visitas técnicas a los parques objeto del contrato con el fin de verificar el estado actual, reconocer frentes de obra y priorizar intervenciones. El 22 de enero se efectuaron recorridos en los parques La Magdalena, San Luis y Alfonso López, donde se evaluaron principalmente las zonas infantiles, juegos, pisos en caucho, cerramientos y mobiliario, identificando necesidades de mantenimiento, reposición y modernización. En el Parque La Magdalena se verificó el estado general de la zona infantil, especialmente los juegos existentes y el piso en caucho, analizando las intervenciones prioritarias para su adecuación y mejoramiento. En el Parque Urbanización San Luis se inspeccionaron los juegos infantiles M3 y M5, el estado del piso en caucho del juego de red y la zona de equipos de ejercicio tipo grecorromanos, evaluando las acciones necesarias de mantenimiento y mejoramiento. En el Parque Alfonso López se revisó la zona infantil, específicamente los juegos M3 y M5, así como el cerramiento perimetral, identificando la necesidad de suministro e instalación de módulos de baranda M83 y adecuaciones complementarias. El 23 de enero las visitas se desarrollaron en los parques Santa Clara, Salitre Oriental, Quinta Paredes El Potrero y La Futura, revisando zonas infantiles y deportivas, graderías, módulos biosaludables, cerramientos y superficies, definiendo actividades de mantenimiento, suministro e instalación de elementos y adecuaciones generales, información base para la elaboración de presupuesto y programación de obra. En el Parque Quinta Paredes se verificó el estado de los juegos infantiles M3 y M5, el piso, los equipos biosaludables y el cerramiento, priorizando el mantenimiento de los biosaludables, la instalación de baranda M83 y la modernización de un juego infantil con su respectivo piso en caucho. En el Parque Santa Clara se analizó la zona infantil ubicada en zona verde existente, evaluando la modernización de los juegos y la adecuación integral del área. En el Parque Salitre Oriental se inspeccionó la gradería de la cancha múltiple, evidenciando asentamientos y deterioro en las escaleras en adoquín, por lo que se determinó la necesidad de su intervención. En el Parque La Futura se verificó la zona infantil, identificando la necesidad de suministro e instalación de equipos biosaludables, modernización de la zona infantil con juego nuevo, instalación de piso en caucho y adecuación de cerramiento con baranda M83.

COMPONENTE	RESPONSABLES	DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS
AMBIENTAL	Profesional ambiental	1. Se realizo revisión de contrata y Anexo Técnico 2.Se realizo revisión de cantidades , proveedores de material y RCD con el fin de iniciar a desarrollar PMARCD. 3. Asistencia y participación en el primer Comité Técnico de Obra, llevado a cabo en las instalaciones de la Alcaldía Local de Teusaquillo el día 22 de enero de 2026, en el cual se realizó la presentación de los profesionales vinculados al contrato.

COMPONENTE	RESPONSABLES	DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS
SST	Profesional SST	1. Revisión integral del Anexo Técnico. Se realiza el estudio detallado del contenido del Anexo Técnico, con el fin de identificar los lineamientos, requisitos y obligaciones aplicables al proyecto. 2. Análisis documental del Anexo Técnico para la estructuración del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST). Se desarrolla un análisis técnico-documental orientado a la identificación de los criterios normativos y operativos que fundamentan la implementación y ajuste del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), garantizando su alineación con las exigencias contractuales y legales vigentes. 3. Elaboración y estructuración de las carpetas del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) Se realizó la organización, clasificación y consolidación documental de las carpetas correspondientes al Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), las cuales fueron remitidas a la interventoría el día 19 de enero de 2026 mediante el comunicado SIMA-TEU/2026-002 para su respectiva revisión y aprobación. 4. Asistencia y participación en el primer Comité Técnico de Obra, llevado a cabo en las instalaciones de la Alcaldía Local de Teusaquillo el día 22 de enero de 2026, en el cual se realizó la presentación de los profesionales vinculados al contrato.

COMPONENTE	RESPONSABLES	DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS
SOCIAL	Profesional Social	1. Gestión de documentos de ingreso con la empresa SIMA Ltda. 2. Análisis documental del Anexo técnico para estructuración del Plan de Gestión Social 3. Estructuración del Plan de Gestión Social acorde con lo estipulado en el Anexo Técnico 4. Asistencia y participación en el primer comité técnico de obra, llevado a cabo en las instalaciones de la Alcaldía Local de Teusaquillo el 22 de enero de 2026, para presentación de los profesionales que participarán en el contrato, por componente.

COMPONENTE	RESPONSABLES	DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS
ADMINISTRATIVO	Equipo Tecnico	El 15 de enero se envió por parte de la interventoría el oficio FDLT-555-2025-001, mediante el cual se solicitó la presentación del Programa de Intervención, así como la entrega del diagnóstico técnico, la presentación del Programa de Seguridad y Salud en el Trabajo, el Programa de Gestión Ambiental y el Plan de Manejo Ambiental con su respectivo programa de implementación, junto con la inducción de seguridad y el programa detallado de ejecución de obra, además de otros documentos técnicos y administrativos requeridos. En respuesta, SIMA el dia 16 de enero remitió el oficio SIMA-TEU/2026-001, indicando que para la elaboración del Programa de Intervención se requiere realizar visita técnica inicial de reconocimiento para la formulación de planes y presupuestos, aclarando que el Programa de SST se entregará en documento independiente, mientras que el PGA y el PMA se presentarán conforme a los lineamientos establecidos, incluyendo los programas de gestión ambiental y su implementación, y señalando que los demás documentos solicitados se presentarán dentro de los plazos contractuales establecidos. El 22 de enero se realizó el comité mediante el Acta Comité Técnico Integral Cto 547 y 5, en el cual se efectuó la presentación del equipo profesional de interventoría, apoyo a la supervisión y del contratista, acordándose la creación de un grupo de comunicación para seguimiento de los componentes técnicos, ambientales, SST y social. Asimismo, se reiteró que los correos electrónicos serían el canal oficial para el envío de documentación, la cual debe contar con aprobación de la interventoría. Durante el comité se socializaron lineamientos para el diligenciamiento de formatos sociales, se enfatizó en el cumplimiento de los requerimientos ambientales y contractuales, y se estableció la realización de comités técnicos integrales todos los martes para el seguimiento, control y reporte de avances de las actividades ejecutadas.

CONSOLIDÓ: SONIA LONDOÑO - RESIDENTE DE OBRA		**FIRMA**
APROBÓ: GILMA RAMOS, DIRECTOR DE PROYECTO		**FIRMA**

REGISTRO FOTOGRAFICO INFORME SEMANAL DE ACTIVIDADES

REGISTRO FOTOGRAFICO SST







REGISTRO FOTOGRAFICO COMPONENTE SOCIAL



REGISTRO FOTOGRAFICO COMPONENTE TECNICO



Parque San Luis



Parque Alfonso Lopez



Parque Santa Clara



Parque Quinta Paredes



Parque La Magdalena



Parque Ciudad Salitre



Parque Futura